|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Согласовано»  Начальник ОПН №7 УМВД России по г.Липецку  подполковник полиции Р.В.Киншаков  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. |  | «Утверждаю»  Директор МБОУ СШ № 33  г. Липецка имени П.Н.Шубина  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В Знаменщикова  «-------»------------------------------2017г. |

**План совместной работы МБОУ СШ №33 г.Липецка имени П.Н.Шубина и инспекции по делам несовершеннолетних ОП №7 УМВД по г.Липецку по профилактике преступлений и правонарушений на 2017-2018 учебный год**

**Цель:**

организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений

несовершеннолетних, учащихся в МБОУ СШ №33

**Задачи:**

1. Создание благоприятного микроклимата для учащихся школы.

2. Повышение уровня воспитательно - профилактической работы с учащимися через взаимодействие с инспекцией ПДН.

3. Профилактика и преодоление отклонений в личностном развитии ребенка.

4. Психолого-педагогическая работа по предупреждению правонарушений.

5. Привлечение учащихся к укреплению правопорядка.

6. Активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам

правопорядка.

**Направления деятельности:**

−работа с несовершеннолетними;

−работа с педагогическим коллективом;

−работа с родителями.

**1. Профилактика правонарушений, безнадзорности, бродяжничества.**

**1.1.Организационная работа.**

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные лица, привлекаемые к работе |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Сверка списка учащихся,  состоящих на учете в ПДН, ВШУ и неблагополучных семей,  Формирование банка данных на учащихся, семьи | Сентябрь | Инспектор ПДН, классные руководители |
| 2. | Оформление уголка «Права ребенка» | Сентябрь | Классные руководители |
| 3. | Сбор информации о занятости в кружках и секциях учащихся, состоящих на разных формах ИПР | Сентябрь, январь. | Классные руководители |
| 4. | Сбор информации о занятости в каникулярное время (уч-ся, состоящие на разных формах ИПР) | До начала каникул. | Классные руководители, администрация школы |
| 5. | Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся состоящих на разных формах ИПР  Обследование условий жизни опекаемых детей | В течение года | Инспектор по охране прав детства, классные руководители, инспектор ПДН |
| 6. | Заседания Совета Профилактики | В течение года | Администрация школы, инспектор ПДН |
| 7. | Выполнение ФЗ  «Об образовании». Выявление и учет семей и детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации и имеющих риск социального сиротства в целях защиты их прав | В течение года | Классные руководители, инспектор ПДН |
| 8. | Проведение тематических месячников, дней профилактики | По плану работы школы | Администрация школы, инспектор ПДН |
| 9. | Организация работы по правовому просвещению в ОУ (согласно плану) | В течение года | Администрация школы, инспектор ПДН, классные руководители |
| 10. | Работа по организации всеобуча:  Контроль за посещаемостью учебных занятий,  участие в рейдах;  организация работы по месту жительства (посещение на дому, составление актов обследования семей, информирование ПДН) | В течение года  1 раз в четверть | Инспектор по охране прав детства, классные руководители, инспектор ПДН    Классные руководители |
| 11. | Своевременное информирование школы о фактах правонарушений и преступлений. Принятие мер к правонарушителям. | В течение года | Инспектор ПДН |
| 12. | Организация летнего отдыха учащихся «группы риска» | Март-август | Администрация школы, инспектор ПДН |
| 13. | Организация летнего трудоустройства учащихся «группы риска» | Март-август | Администрация школы, инспектор ПДН |

**1. 2. Профилактическая работа с классами.**

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные лица, привлекаемые к работе |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Проведение тематических профилактических классных часов «Экстремизм в молодѐжной среде»; «Твои права и обязанности», «Мораль и права – дороги, ведущие к человечности»,  «Уважение истории, культуры и традиций своей страны» | 1 раз в месяц. | Классные руководители,  инспектор ПДН |
| 2. | Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения | Один раз в месяц, по плану классного руководителя | Классные руководители, зам. директора, инспектор ПДН |
| 3. | Кинолектории по профилактике преступлений, правонарушений, бродяжничества и безнадзорности | В период проведения месячников, дней профилактики | Зам. директора, классные руководители |
| 4. | Организация встреч с инспектором ПДН, специалистами служб системы профилактики. | В период проведения месячников, дней профилактики | Инспектор ПДН, зам. директора |
| 5. | Социализация детей и подростков. Анкетирование: «Я и вредные привычки», «Профилактика девиантного поведения детей» | Ноябрь  февраль | Зам. директора, классные руководители |
| 6. | Участие в родительских собраниях, классных часах;  -проведение профилактических бесед;  -диагностическая, аналитическая работа.  -«Уроки успеха» | В течение года | Зам. директора, инспектор ПДН |
| 7. | День профилактики | каждый  понедельник | Классные руководители  Администрация школы  Инспектор ПДН |
| 8. | Заседание Совета профилактики правонарушений | 1 раз в месяц | Совет профилактики  Инспектор ПДН |
| 9. | Проведение декады правовых знаний | апрель | Зам. директора по УВР Егорова Н.А.,  Учитель права Калинина А.Н.  Инспектор ПДН |

**1.3. Профилактическая работа с родителями. Ранняя профилактика семейного неблагополучия**.

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные лица, привлекаемые к работе |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Работа в ОУ. Посещение учащихся на дому с целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и ребенком (согласно ФЗ РФ №120), оказания необходимой помощи семье | В течение года | Классные руководители , инспектор по охране прав детства, инспектор ПДН |
| 2. | Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей: «Права и обязанности семьи», «Бесконтрольность свободного времени - основная причина совершения правонарушений и преступлений», «Взаимоотношения в семье -отражение в ребенке», «Пути решения конфликтных ситуаций». | Во время рейдов, месячников, дней профилактики, родительских собраний | Классные руководители, инспектор ПДН, специалисты служб и ведомств системы профилактики |
| 3. | Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям. Работа с этими категориями семей (согласно ФЗ РФ № 120). | В течение года | Педагоги ОУ, инспектор ПДН |
| 4. | Родительские собрания с представителями ОП№7, прокуратуры, посвященные обязанностям родителей по воспитанию детей | октябрь  декабрь  март | Классные руководители  Инспектор ПДН |
| 5. | Индивидуальные беседы с родителями и детьми из неблагополучных семей по вопросам воспитания и образования | В течение года | Классные руководители  Инспектор ПДН |
| 6. | Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу родительских комитетов, родительские собрания. | В течение года | Зам. директора, классные руководители |

**1.5. Работа с педагогическими кадрами.**

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные лица, привлекаемые к работе |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Индивидуальное консультирование педагогов | В течение учебного года | Зам. директора |
| 2. | Учебно-просветительная работа | В течение учебного года | МО классных руководителей |
| 3. | Заседание МО классных руководителей «Ранняя профилактика семейного неблагополучия» | Февраль | Руководитель МО классных руководителей |
| 4. | Особенности межличностного  взаимодействия учащихся со  сверстниками и взрослыми  (обучающее занятие для педагогов 1-8 классов) | Ноябрь | Зам. директора , инспектор ПДН |